

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GALETTI SIMONA TERESINA**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Fax

[REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita 27/09/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 01/06/2010 AD OGGI

Cooperativa Esercenti Farmacia srl, Via Grandi 18, Brescia

Distributore Intermedio del farmaco

Direttore tecnico in CEF Filiale di Cremona, incarico a partita IVA.

Responsabile del rispetto della normativa del farmaco presso il Grossista: DPR 309/90 e s.m.i., DLvo 219/2006, DLvo 193/2006, altri.
Responsabile delle operazioni di richiamo dal mercato di medicinali o alimenti (Allerta Rapido) e coordinatore del personale delegato.
Responsabile della gestione dei farmaci e dei dispositivi diabetologici gestiti per conto della Regione Lombardia (DPC).
Responsabile della Qualità di Filiale, gestione delle CL e delle autoispezioni.
Responsabile HACCP di Filiale e del rispetto delle procedure operative contenute nel Manuale di Gestione e Qualità del gruppo Cef.
Responsabile verso le Autorità Sanitarie, NAS e Organi competenti in fase ispettiva.
Collaboro con il Responsabile di Magazzino durante la fase di formazione del personale di nuovo ingresso.

Dal 01/01/1998 al 01/06/2010

Socrefarma spa, via Aglio 25, Cremona
Distributore Intermedio del farmaco
Direttore tecnico, incarico a partita IVA.

Dal 1987 al 1991

Farmacista Coll. presso la Farmacia Losio Dr. Vittorino a Gambara (BS)

Dal 1991 al 1992

Farmacista Coll. presso la Farmacia De Poli Dott.ssa Claudia a Robecco d'Oglio (CR)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti di Cremona il 20/02/1987, n.1027.

Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista conseguito presso l'Università degli Studi di Milano nella II sessione svoltasi nell'anno 1986.

Laurea in Farmacia conseguita presso l'Università degli Studi di Milano l'11/11/1986.

Diploma Magistrale anno integrativo, propedeutico all'accesso alla facoltà di Farmacia, conseguito presso l'Istituto Magistrale Anguissola di Cremona nel 1980.

Maturità Magistrale conseguita presso l'Istituto Canossiano di Cremona nel 1979.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUA

Italiano

FRANCESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DISCRETE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE DURANTE GLI ANNI DELLA PROFESSIONE.
CAPACITÀ DI COMPrensIONE DI PERSONE E DI CONTESTI .
SPICCATO SENSO DI RESPONSABILITÀ, IN GRADO DI CREARE UN AMBIENTE LAVORATIVO SERENO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA, SVILUPPATA NEGLI ANNI DI GESTIONE CONTEMPORANEA DI LAVORO E IMPEGNI FAMILIARI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DEI PROGRAMMI BASE DEL COMPUTER, COMPrensIONE ED UTILIZZO DI PIATTAFORME DIGITALI UTILIZZATE IN AMBITO LAVORATIVO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Passione per l'arte in generale e per la pittura in particolare.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]